



Metro Trans

智赋城轨 慧行致远

# 2021北京国际城市轨道交通展览会 参展商手册

International MetroTransit  
Exhibition & Forum 2021(Beijing)

主办单位：中国城市轨道交通协会

承办单位：北京中城轨会展有限公司

2021年10月09日—11日 中国国际展览中心（静安庄馆 北京）

尊敬的参展商：

感谢您参加 2021 北京国际城市轨道交通展览会（MetroTrans）。

为了给各展商提供便捷的展览服务，帮助您创造便利的布展环境，请  
仔细参阅本《参展商手册》。

本手册详细列有本届展览会的基本信息、各项设施及服务的申请表格，  
以协助贵公司在参展前做好充分准备。提醒您特别留意各项展会规定及相  
关服务申请表格，以确保贵公司于截止日期前及时提交申请表格，避免逾  
期而影响展会准备工作。

各展商请于 2021 年 9 月 6 日前登录参展商系统（登录方法：关注“北京国  
际城市轨道交通展览会”微信公众号→点击“展会动态”→点击“展会官  
网”→点击“展商服务”→点击“展商登录”）按照要求完成参展商信息  
采集表提交、会刊资料提交、证件申请等工作。

如有垂询，欢迎致电(010)63377503，我们将竭诚为您服务。

敬祝

展出成功！

中国城市轨道交通协会  
北京中城轨会展有限公司

## 绿色环保装修倡议书

环境是我们人类及自然界所有生物赖以生存的基础。爱护地球、维护生态、保护环境是每一个企业、每一个公民义不容辞的责任。针对近些年展位装修追求高大、攀比奢华而造成的环境污染和材料浪费现象，2021 北京国际城市轨道交通展览会主办单位提出“绿色环保装修倡议”：

节约资源，减少污染；

绿色消费，环保选材；

重复使用，多次利用；

减少浪费，循环再生；

务实参展，平和心态。

我们希望所有参展商都参与响应“绿色环保装修倡议”

1. 提倡创意务实的展示风格，突出产品内涵，尽可能循环利用展台搭建材料。

2. 提倡使用绿色建材，环保型涂料及辅料。尽量采用铝材、无纺布等环保轻型材料装饰、装修。

3. 提倡绿色环保施工。在施工过程中严禁现场喷涂油漆、涂料等有害物质，对建筑垃圾进行妥善分类处理，保证施工过程中不对施工人员的健康和环境产生影响。

4. 提倡减少“白色污染”的排放，所谓“白色污染”是指包括塑料袋、塑料快餐盒、餐具、杯盘、塑料包装等废弃的不易降解的塑料对环境的污染。

5. 提倡节省、珍惜纸张。参展宣传品采用合理的印刷设计方案，多采用环保纸和可再生纸。

6. 提倡节能，有效使用日光灯及节能灯泡，提高能效。

7. 提倡和谐空间，采用音量监控设备，控制噪音污染。

各位参展商，让我们一起积极行动起来，倡导环保选材、绿色装修，共同营造一个环保、舒适的展会环境。

中国城市轨道交通协会  
北京中城轨会展有限公司

## 目 录

|        |                      |    |
|--------|----------------------|----|
| 第一部分   | 展会基本信息.....          | 5  |
| 第二部分   | 参展商参展规则.....         | 9  |
| 第三部分   | 标准展位布展须知.....        | 11 |
| 第四部分   | 光地特装布展须知.....        | 12 |
| 第五部分   | 附件：回执表格（参展商必看） ..... | 17 |
| 表格 S1  | 会刊刊登内容发布申请表.....     | 18 |
| 表格 S2  | 参展商报到表.....          | 19 |
| 表格 S3  | 楣板字变更申请回执表.....      | 20 |
| 表格 B1  | 礼仪、翻译人员申请表.....      | 21 |
| 表格 B2  | 额外展具租赁申请表.....       | 23 |
| 表格 B3  | 鲜花租赁申请表.....         | 25 |
| 表格 B4  | 画面代理制作申请表.....       | 26 |
| 表格 W1  | 额外增加电量申请表.....       | 27 |
| 表格 W2  | 施工管理项目申请表.....       | 28 |
| 表格 W3  | 水、电和压缩空气申请表.....     | 29 |
| 表格 W4  | 水电位置图.....           | 30 |
| 表格 W5  | 特装展台施工申请表.....       | 31 |
| 表格 W6  | 参展商特装搭建委托书.....      | 32 |
| 表格 W7  | 施工及消防安全承诺书.....      | 33 |
| 表格 W8  | 展台施工安全责任书确认回执.....   | 34 |
| 表格 W9  | 展台施工安全责任保证书.....     | 35 |
| 表格 W10 | 布展加班申请表.....         | 37 |
| 表格 W11 | 展览会责任险申请表.....       | 38 |
| 表格 W12 | 发票信息采集单、退押金信息.....   | 40 |
| 表格 W13 | 押金退还信息登记表.....       | 41 |
| 表格 W14 | 展台施工押金退还确认单.....     | 42 |



## 第一部分 展会基本信息

### 展会概况

展会名称：2021 北京国际城市轨道交通展览会（MetroTrans）

展会地点：中国国际展览中心（静安庄馆 北京）

1 号馆前广场、1 号馆（1A/1B）、2 号馆、3 号馆、4 号馆、5 号馆、8A 号馆

布展时间：2021 年 10 月 07 日 08:30—17:30 星期四

2021 年 10 月 08 日 08:30—21:00 星期五

展览时间：2021 年 10 月 09 日 09:00—17:00 星期六

2021 年 10 月 10 日 09:00—17:00 星期日

2021 年 10 月 11 日 09:00—16:00 星期一

撤展时间：2021 年 10 月 11 日 16:00—21:00 星期一

### 主办单位

中国城市轨道交通协会

### 承办单位

北京中城轨会展有限公司

地 址：北京市西城区莲花池东路甲五号院白云时代大厦 A 座 3 层

邮 编：100038

电 话：+86-10-63377503

传 真：+86-10-63377579

网 站：<http://www.metrotrans.com.cn>

### 支持媒体

城市轨道交通

城市轨道交通研究

城市轨道交通网 CM

都市快轨交通

轨道城市

高速铁路与轨道交通 & 今日轨道交通

RT 轨道交通

世界轨道交通

现代城市轨道交通

中国轨道交通网

中国 e 车网

（以上排名按拼音排序）

### 主场运营服务商

北京大唐世纪展览展示有限公司

地 址：北京市通州区永顺潞苑南大街运通花园 93 栋 711 室 邮 编：101118

电 话：+86-10-89588384

网 址：<http://www.datangshiji.com>

负责特装施工搭建单位资质和图纸审核、水电气申报、施工报馆等事宜

联系人：郑 耀 18513233382 王 刚 13671197547

负责特装搭建

联系人：王春鹏 13810818337（特装） 邮 箱：wx666888@163.com

### 展会推荐展品运输代理公司

展联国际货运代理（北京）有限公司

地 址：北京市西城区马连道南路 25 号中基大厦 邮 编：100055

电 话：+86-10-63333181/257/287 传 真：+86-10-63333191

联系人：国内 —— 田洋 13301272093 国际 —— 刘莎 13810898056

中国外运股份有限公司特种物流分公司

地 址：北京市朝阳区安定路 5 号院 10 号楼（外运大厦 B 座）8 层 邮编：100029

联系人：李慧女士 15910765437/ 张君畅先生 13910986822

邮 件：lihuil@sinotrans.com / zhangjunchang@sinotrans.com

### 参展商报到

时 间：特装展位 2021 年 10 月 7-8 日（9：00—17：00）

标准展位 2021 年 10 月 8 日（9：00—17：00）

地 址：北京市朝阳区北三环东路 6 号中国国际展览中心（三元西桥西南角）

位 置：中国国际展览中心正门 1 号票房，轨道展专属报到窗口（7-10 号窗口）。办理进馆布展手续及领取参展证件，展商需携带参展商报到表（表格 S2）和本人名片。



- ☞ 在机场 T1 航站楼乘坐机场巴士 1 线至三元桥站下车，步行至三元桥乘坐 419 路公交车到静安庄站下车，步行至中国国际展览中心。
- ☞ 在机场 T2 航站楼乘坐机场地铁站线至三元桥地铁（10 号线外环）站下车（C3 口出），乘坐 847、641 路等公交车到静安庄站下车，步行至中国国际展览中心。

#### 火车站：北京站

- ☞ 乘坐地铁 2 号线（外环），在东直门站下车；步行至东直门公交车站，乘坐 966 路公交车到曙光里南口站下车，步行至中国国际展览中心。

#### 火车站：北京西站

- ☞ 乘坐地铁 9 号线（国家图书馆方向）至国家图书馆站，换乘地铁 4 号线（安河桥北方向）至海淀黄庄站换乘地铁 10 号线（知春里方向）至三元桥站下车（C3 口出），步行至中国国际展览中心。

#### 火车站：北京南站

- ☞ 乘坐地铁 14 号线（善各庄方向）至十里河站，换乘地铁 10 号线（潘家园方向）至三元桥站下车（C3 口出），乘坐 641 路公交车至静安庄站下车，步行至中国国际展览中心。

#### 火车站：北京北站

- ☞ 步行至玉桃园站；乘坐 604 路公交车在静安庄站下车，步行至中国国际展览中心
- ☞ 乘坐地铁 2 号线（积水潭方向），至东直门站换乘 13 号线（西直门方向）至柳芳站下车（B 东口出），步行至柳芳公交车站，乘坐 130 路，在中国国际展览中心站下车。

#### 驾车路线：

- （1）由首都机场方向来：沿机场高速公路自东向西至三元桥后，右转沿三环路向西行驶至三元西桥左转即可。
- （2）由京沈高速公路方向来：从京沈高速公路至四方桥右转，沿东四环中路到四惠桥，左转沿京通快速路到国贸桥右转，沿东三环北路至三元西桥左转即到。
- （3）由京津塘高速公路方向来：从京津塘高速公路到分钟寺桥右转，沿东三环路北行至三元西桥左转即到。
- （4）由京开高速方向来：从京开高速公路到玉泉营桥，沿三环路到三元西桥左转即到。
- （5）由京港澳高速公路方向来：从京港澳高速公路到六里桥，沿三环路到三元西桥左转即到。
- （6）由京昌高速公路方向来：从京昌高速公路到马甸桥左转，沿北三环中路、东三环北路至三元西桥右转即到。

注：1、出租车费用为估算，仅供参考，实际车费可能因交通状况、行车路线和估算值而有所不同。

2、以上路线为较便捷方式，换乘时如有疑问请问询车站工作人员。

#### 展会推荐接待酒店

- 北京维景国际大酒店（准五星）（距展馆步行 5 分钟）  
地 址：北京市朝阳区北三环东路 2 号  
电 话：+86-10-60848902  
联 系 人：赵秀梅 13611129827



参考价格：普通房：750 元（含早餐）

豪华房：950 元（含早餐）

- 东直门雅辰悦居酒店（距展馆步行 10-15 分钟）

地 址：东城区香河园街 1 号院 11 号楼

电 话：18211087522

邮 箱：teddy.li@artyzenhabitat.com

联 系 人：李超

参考价格：单人/双人（含早餐）

普通房：780 元/850 元

小套房：1150 元

大套房：1450 元

- Hotel MoMc 北京蔓兰酒店（距展馆步行 10-15 分钟）

地 址：北京市东城区东直门外香河园路 1 号当代 MOMA T6

电 话：+86-10-52049619

邮 箱：hanrui @firstcare.com.cn

联 系 人：韩蕊 18800089829

参考价格：单人/双人（含早餐）

尊贵房：750 元/750 元

豪华房：800 元/800 元

\*注意：展会期间如需入住上述推荐酒店的展商请务必于 2021 年 9 月 10 日前电话联系负责人，报轨道交通展展商以确定预订房间信息，逾期酒店将不保证房源的合理安排。临时办理入住者不享受酒店的优惠价格。谢谢广大展商朋友们的支持与配合！

## 第二部分 参展商参展规则

如您对以下条款有异议，请与组委会联系并阐明理由。否则将视为展商已经阅读过和接受了本手册中的各项条款。

### 1、展位的取得

1.1 组委会在收到参展申请单位填写的《参展合同》后，暂时保留参展申请单位预定的展位；组委会在规定期限内收到参展申请单位支付的参展费用后，参展申请单位即取得展位并成为本次展会的正式展商，确认后的展位原则上不再变动；为使大会顺利进行，主办机构在必要时保留适当变更部分参展商展位的权力，但会提前通知协商，望展商给予谅解。

1.2 所有参展单位须于 2021 年 8 月 31 日前向大会组委会缴清全部参展费用。如逾期未付，大会组委会有权不予保留确认的展位。主办单位视其自动放弃参展，已交费用不予退还。

### 2、专业观众邀请

2.1 专业观众由主办单位、承办单位及参展单位共同发出邀请，专业观众使用二维码登记后现场领取证件进场参观。

2.2 所有进出展会人员，需遵守、配合北京市及展馆对疫情防控的要求

### 3、参展及展品的许可

3.1 展商确保其作为主体参展，未经组委会同意，展商不能转让展位的任何部分给第三方。

3.2 展商不得展出与展览无关的展品，展出的所有物品、宣传品或服务应遵守国家法律和符合相关

的标准。

3.3 展商应确保其展品符合与之相关国家安全标准和环境保护的规定；不能在展出期间危及人身安全和对环境造成损害；并确保其展出物不侵犯或不可能侵犯任何其他方与专利、商标、版权和知识产权相关的权益；不能标记有任何损害中国利益的图标和文字。

3.4 展商如违反上述保证，组委会有权终止其参展资格，要求其立即离开展馆并撤走展品（组委会对其损失或索赔不负任何责任）。

#### 4、展品的运输及空箱存放

4.1 展位通道及消防通道内不得存放空箱、过剩材料或其它物品。如有需求，请与大会指定运输公司联系。

4.2 **展品运输请与大会推荐运输服务商联系，请勿轻信在展会上其他推销的运输公司，以防上当受骗。**

#### 5、展品及随身物品的安全

5.1 展商应对其展品和随身物品的安全保管自行负责；组委会提醒展商在运输、装卸展品时加强管理，谨防损坏和丢失；在布展、展览期间需提高警惕，以防展品和随身贵重物品被盗。

5.2 每天闭馆后，请勿将相机、笔记本电脑等贵重物品留置于馆内，以免丢失。

5.3 当值保安人员有权检查所有进出馆物品，届时请给予配合。

5.4 对于在展会开展期间内发生的偷盗丢失和人为有意损坏，组委会将协助公安机关调查处理。

5.5 严禁携带各种易燃、易爆危险品进馆，因特殊原因需要使用的，需经组委会批准，并采取足够的防范措施。

5.6 对参展物品的保险责任，由展商自行决定向保险公司办理保险手续。

#### 6、展品（设备）演示操作须知

参展商在展位内进行展品设备的示范操作时必须遵守下列规则：

6.1 应向组委会提供所用机器设备的详细书面资料。确保机器操作环境安全，做出保护措施，并张贴“请勿触摸”的标志。

6.2 不得干扰观众和其它参展商。如演示涉及噪音等引起厌恶之因素，只能在组委会规定的时间内进行，而且组委会有权随时停止此类操作。

6.3 展商进行大功率设备（展品）示范操作时，须提前计算设备启动和运转所需的负荷电流，并提前向大会主场服务商申请足够的设备用电；尤其是标准展位内使用大功率设备时，必须提前申报设备用电，否则大会主场服务商有权将其展位断电，以此确保展会用电的安全；确保展品在严格控制下操作，并做好各项安全措施。

6.4 参展单位自行负责清除由于展品示范所产生的废弃物。

#### 7、印刷品管理

展商在展会上散发的企业宣传资料内容不得违反中华人民共和国的相关法律法规，不得有损于中国人民情感，特别要在以下事项予以注意。如参展商所散发的宣传资料出现相违背内容时，主办方有权要求停止散发，并进行必要的修改。如有特别情节严重者，一切责任由参展商自负。

※ 注意事项如下：

7.1 不得使用“中共”、“支那”等对中国的称呼。中国的正式国名为“中华人民共和国”、“The People's Republic of China”、简称“中国”、“CHINA”。

7.2 台湾是中华人民共和国不可分割的一部分，禁止使用“中华民国”、“台湾政府”等称呼，台湾应称“中国台湾”。在图表、地图中不应将台湾作为一个独立的国家列出，台湾仅为一个地区。在地图上台湾与中国大陆必须使用统一颜色。

7.3 香港、澳门是中华人民共和国的特别行政区。

7.4 不得使用下列词句，如满洲、奉天、新京、东支那海等。

7.5 不得使用裸体照片和淫秽文字。

#### 8、展商在大会上的宣传活动规定

8.1 各参展单位除了在自己的展台范围内摆放展品外，严禁在展场的其他地方进行任何广告示范或其他促销活动或张贴广告。但为了便于参展商的宣传，参展商可以向观众散发相关资料。

8.2 展商播放视听资料的，摆放视听器材的位置及播放内容、音量均不得干扰观众与其它参展商。展位上的音响不得超过 70 分贝，否则组委会有权制止。

8.3 视听资料内容必须是健康、合法的；不得播放与本展会展示范围不相符的内容，并不得对观众或其他参展单位造成影响（如声、光、电等）。如组委会认为影像材料内容不适宜播放，有权终止，参展商不得提出异议。

#### 9、大会会刊

9.1 大会会刊为各展商免费刊登中英文公司产品简介，各展商请于 2021 年 9 月 6 日前登录参展商系统按照要求提交相关资料，逾期不予刊登。

9.2 刊登会刊彩色广告的展商请于 2021 年 9 月 6 日前登录参展商系统按照要求提交。

9.3 请展商按要求提供简洁和真实的文字资料，并对其提供内容的真实性负责。

#### 10、撤展

10.1 为维护参展企业的良好形象，请各参展单位按照组委会的撤展要求有序文明撤展。

10.2 所有参展单位须按展览日程统筹撤展事宜，要听从现场工作人员的统一指挥。

10.3 参展单位自行清除展板上的附着物，保持展台原有的整洁。

10.4 所有的出馆物品必须填写组委会发放的出馆物品放行条（放行条领取地点会在撤展前告知参展单位联系人），并盖有组织单位的专用章，否则所有物品一律不得出馆。

#### 11、展会的变更和取消

组委会如遇不可抗力如：火灾、水灾、地震；国家有关部门公告的大规模疫情；展馆被政府征用；战争、内乱、军变、篡权等，有权改变展览日期或取消展览。如有改变，组委会将会及时通告展商。

#### 12、组委会责任限度

为本展会提供服务的展览场地提供方、主场承建服务商、指定特装搭建公司、展品运输代理公司、酒店和会务服务公司都是独立的，因展商与他们相关的责任所产生纠纷，组委会将协助展商处理。

## 第三部分 标准展位布展须知

#### 1、标准展位及配置说明

标准展位为 3m\*3m 展位，高度 2.5 米，材料为铝质型材和防火 PVC 板墙构成，由展馆工程部搭建。

简装标准展位配置：3m\*3m 展架及围板，中英文参展商名称楣板，展毯，咨询桌 1 张，折椅 2 把，射灯两盏；5A/220V 标准插座一只（特殊用电请提前咨询申请）。

精装标准展位配置：3m\*3m 展架及围板，加高楣板（宽 0.5 米），展毯，咨询桌 1 张，圆桌 1 张，4 把椅子，2 盏长臂射灯；5A/220V 标准插座一只，1 个垃圾桶（特殊用电请提前咨询申请）。

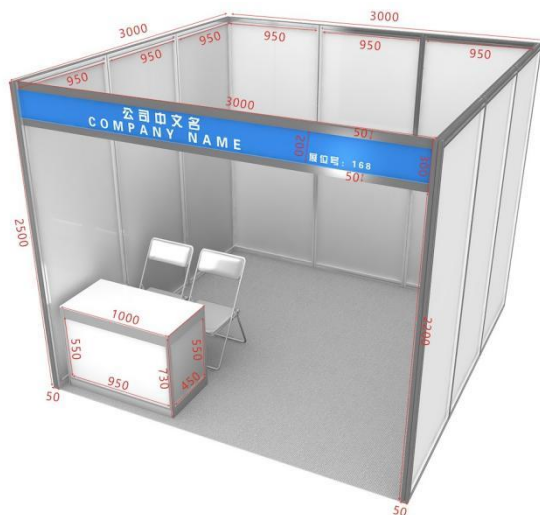
#### 2、标准展位布展注意事项

2.1 严禁在标准展位围板及标准展位内部展馆柱子上开孔，钉钉，涂鸦，刀刮，划痕，粘贴泡沫胶带，并严禁使用 KT 板装饰材料，违反此规定者视损害程度按一处最低罚款 200 元直至取消参展资格



### 处理。

2.2 每个标准展位统一配备 5A/220V 电源插座一只，严禁使用超此负荷的电器设备，严禁私自接改摊位上的电源线路；如需使用电烤箱、电磁炉、微波炉等超大功率电器设备，必须及时联系展馆工程部并交纳相关费用（见附件回执表 W3）否则主场服务商将采取该摊位断电方式处理以保证大会整体的用电安全。



（简装标准展位示意图）（精装标准展位示意图）

**注：以上为示意图，标准展位以现场实际搭建为准**

2.3 每个摊位上严禁悬挂总重量超过 5 公斤的物品，严禁私自将展位拆卸，加高，打通。

2.4 标准展位参展商如修改展位门楣字内容请务必于 2021 年 9 月 6 日前将表格 S3 上传至参展商系统，**现场如更改须按每条 50 元收取费用。**

2.5 租赁 2 个或以上 9 m<sup>2</sup>标准展位的企业，如需将展位打通，或拐角展位须将围板增至 3 面，务必于 2021 年 9 月 6 日前联系告知承办单位相应负责人，否则，**现场临时拆改须按每拆、增一面围板 100 元加收费用；**

2.6 以上展位配置是大会提供给每个标准展位的标准配置，如以上展具配置仍不能满足需求，需要额外租赁展具，请浏览附件内容展具图片后，根据需于 2021 年 9 月 6 日前填写附件回执表格（B 类表格）传真至对应指定服务商并交纳展具租赁费用；（特别提示：展商租赁物品需做好标识、明码标价，谨防上当受骗）。

## 第四部分 光地特装布展须知

### 1、光地展台

光地展台指空地，不带任何配置，需要进行特殊设计及装修。

### 2、展位布展须知

#### 2.1 搭建限高：

1 号馆一层中心区域限高 4.5 米，通风管道下方限高 4.4 米，厕所前静压箱及回风口下方限高 4 米，A、B 馆之间中厅限高 4 米；2-5 号馆檐下限高 2.8 米，中心区域限高 5 米。8 号馆限高 5 米，A、B 馆入口前厅及檐下限高 2.8 米，馆内通风管道下方限高 4 米，AB 厅中间连廊限高 3.5 米。



## 2.2 施工申报流程：

**各展台搭建商请于 2021 年 9 月 10 日前进行网上申报，申报成功后将相关资料一式两份快递到大会指定主场服务商：北京大唐世纪展览展示有限公司现场办理相关施工申报手续。**

### 2.2.1 申报需填写资料（需一式两份纸质文件）：

施工单位营业执照复印件；施工单位资质证书（注册资金需 100 万元人民币以上）；施工单位法人代表及施工负责人身份证复印件；展台设计图纸，包含效果图，平面图，立面图，主结构图，电路图（须标注各种类灯具数量），所有图纸须标明施工材料及主结构的规格尺寸。施工人员名单；展商委托书；安全责任书；审核符合消防安全要求后方可办理进场施工手续。在未办妥入馆施工的必要手续之前，将被拒绝入馆装修。

### 2.2.2 缴纳相关费用：

施工图纸及水电气申报文件审核无误后需缴纳相关费用（详细费用请见附件表格 W3）展台施工需缴纳安全押金，押金按展台收取，100 平米 以下展台押金 2 万，100-200 平米押金 4 万，以此类推。展会结束后 30 个工作日后凭施工押金退还确认单及押金收据退还押金。

### 2.2.3 申报截止日期：

**施工申报截止日期为 2021 年 9 月 10 日；晚于 9 月 10 日将加收 30%费用；现场申报加收 100%费用。**

### 2.2.4 领取证件：

凭施工申报缴费收据，进场前两日内到主场服务商所在地或者进场后到主场服务商现场服务台领取施工证件和车证后，方可进场施工。

### 2.2.5 施工时间及加班

特装搭建时间：2021 年 10 月 7 日（08:30-17:30）和 8 日（08:30—21:00）

特装企业需提前安排施工单位办理施工手续，以免耽误展台搭建时间；如 2021 年 10 月 8 日 21 点前不能完成施工者，需在 15:30 点前向大会主场服务商申报加班。当日 24:00 前加班费用为人民币 3,500.00 元/小时/企业，不足一个小时的按照一个小时计算，**对于超出规定时间（15:30 以后）申请加班的大会主场服务商要加收 30%的加急费申报费。**

### 2.2.6 撤展验收

展会撤展将展台清理完毕后由主场服务商进行验收，验收合格后主场服务商给展台出具撤展验收合格单。

## 2.3 施工管理相关规定

特别申明：

以下规则对所有展商具有约束力。主办单位、主场服务商和有关政府主管部门保留对展商和搭建商递交的搭建设计图进行再审核或委托第三方审核及修改的权利。所有的展台准备和施工工作须经主场服务商批准后方可实施。主办单位有权利拆除或改变任何未受审批的展台装修，所发生费用和后果由展商自己负责。

### 2.3.1 特装展台施工管理规定

〈1〉严格遵守《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、《中国国际展览中心展览施工管理规定》、《中国国际展览中心展览施工管理规定实施细则》、《中国国际展览中心展览会用水、电及压缩空气管理规定》、《中国国际展览中心展览施工环保规定》、《中国国际展览中心展览施工管理处罚规定》以及其它相关规章制度，服从中国国际展览中心主管部门的施工管理和监督检查，保证展台和人身安全。

〈2〉施工单位搭建展台面积不得超出承租面积，投影边线不得超出承租边界线。施工单位搭建的展台面积应和申报面积相符，如搭建超出申报面积的展台，须得到主办单位及场馆经营部的认可，并应及时到主场服务商处补办施工手续。

- <3> 展台结构必须设计合理，保证搭建牢固、安全，搭建材料应使用难燃或阻燃的材料。
- <4> 使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 8mm），玻璃的安装方式应合理可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。
- <5> 展台所设计的结构强度应当满足荷载所需要的强度，搭建应确保展台结构的整体强度、刚度、稳定性以及局部稳定性。
- <6> 钢结构立柱应使用直径 100mm 以上的无焊接材料，底部焊接底盘，上部焊接法兰盘以增加立柱的受力面积，以保证展台结构的牢固性。
- <7> 展台结构主体墙落地宽度不应小于 120mm，以确保墙体与地面的接触面积，超过 6m 的大跨度墙体及钢框架结构之间应在顶部加设横梁连接，下部须加设立柱支撑，保证展台整体刚度和稳定性。
- <8> 馆内搭建结构复杂的展台以及搭建馆外展台时须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台的安全性，确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。
- <9> 展台必须设置年检合格的灭火器。
- <10> 相邻展台所有结构背板墙必须做出妥善装饰处理。
- <11> 展台严禁采用全封闭式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有 50% 以上的平面开放面积，以确保展台的消防安全性。
- <12> 禁止使用 KT 板、苯板、针棉织品和各种弹力布、网格布做展台装饰材料。
- <13> 展台搭建不得超过规定高度。
- <14> 如需在展馆网架上吊挂条幅（每吊点 10 公斤以下），须向主场服务商进行申报，同意后方可吊挂。
- <15> 展台结构严禁在展馆顶部网架、柱子、横梁、二楼围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑，所有结构应和展台自身主体结构连接。严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的临时工具。
- <16> 展馆内的一切设施不得破坏或改变其使用性质和位置，展馆内、外地面、墙面等建筑不得钉钉、打孔、刷胶、涂色、张贴宣传品，不准损坏展馆一切设施。
- <17> 展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物，防火卷帘门所处的展馆立柱严禁采取任何形式的包裹及遮挡，保证防火卷帘门升降畅通。
- <18> 展台结构不准遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。搭建地台必须于展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面的落差造成人身伤害。
- <19> 展台施工不得使用易燃易爆物品（如：酒精、稀料、橡胶水等），不得在馆内进行喷漆、刷漆等工作。
- <20> 施工人员在高空作业时，应使用合格安全的提升工具及操作平台，施工人员应系好安全带。为保护人身安全，周围要设置安全区，并有专人看护。安全区须设明显的警告标志。
- <21> 展览会开幕后，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，发现问题及时处理。
- <22> 展台搭建存在安全隐患的施工单位在接到大会主场服务商下发的《展台搭建安全隐患通知单》后，必须按期整改，并将整改结果及时回复大会主场服务商现场办公室。
- <23> 施工单位应在规定时间和区域内施工，并负责防火、防盗等安全工作。施工单位在施工现场必须设现场负责人，在办理施工手续时一并登记备案。
- <24> 施工单位在施工时，应随时清理施工垃圾等各类废弃物品，搭建展台的材料应码放整齐，严禁占用消防通道，保持馆内通道畅通。不得在馆内设置存放物品的仓库。

<25>展馆内不得使用电锯、电刨等加工作业工具。

<26>展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点，合理选材，选材时要符合国家环保要求。

<27>在施工期间不得使用电、气焊等明火作业，如有特殊要求须到大会主场服务商现场办公室办理手续，经批准后，方可施工。

<28>施工单位在撤馆时须将所有搭建材料全部撤出展馆，严禁将废弃物堆放在展览中心院内或在院内转让、倒卖给收垃圾者。

### 2.3.2 特装展台用电管理规定

<1> 为确保展览会水、电及压缩空气的使用安全，大会主场服务商对展览会水、电及压缩空气统一管理。

<2> 展览会电气设备安装应符合《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、《北京市电气工程安装标准》、《电气安全技术和电气安全规范》中的技术规范要求。

<3> 电气施工人员必须持有国家劳动部门核发的专业操作证书。在施工期间要严格遵守各项规章制度，不违章作业，配合施工办检查。

<4> 在场馆安装各种照明灯具及各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证。

<5> 所有电源线均应使用双层绝缘护套铜线，绝缘强度须符合标准。连接灯具的绝缘导线最小截面积 1mm<sup>2</sup>。

<6> 导线穿越可燃性装饰材料，应采用玻璃棉、石棉等非可燃性材料做隔热保护。

<7> 电压不同的线路要分开敷设。动力用电与照明用电应分开使用。每路电源应分别加装保护装置，不得超负荷用电。照明电路自带配电盘及控制开关。

<8> 展台电器连接端子必须完全封闭，不得裸露（可采用阻燃绝缘明装盒封闭或采用脱离后无触点裸露的插拔组件连接）。

<9> 施工期间临时用电需自备电线，电线中间不能有接头，要配有保护开关。

<10> 室外安装灯具、插座、配电盘等用电器具应选用防雨型。室外用电设备应有可靠的防风雨措施。

<11> 电动沙盘、模型、灯箱应采用难燃或阻燃材料制作。所装灯具及其发热部件，如镇流器、低压变压器等发热元件要与木结构保持安全距离或设非燃隔离层，并远离可燃物，电线要分束穿套绝缘管。布景箱、灯箱须设有散热检查孔。

<12> 展区内安装高温灯具应加有效保护措施。高温、强光灯具的引出线必须采用耐高温套管，且必须装在专用金属架上，周围不可放置可燃物。高温灯具要加防护罩。高温、强光灯具安装高度应在 2.5 米以上。严禁使用霓虹灯作为展台装饰照明。

<13> 未经消防部门批准不能用展台电源使用电焊机。

<14> 施工单位、参展单位不准在馆内供电设备及照明或动力线路上私自接驳用电气设备，如有违反，发生一切后果自负。

<15> 展会所敷设的各种线路应固定，防止直接承受拉力，在穿越门口、通道等地点时，应使用盖板加以保护。

<16> 展馆内的水、电、气设施周围不得堆放可燃物及其它杂物，周围搭建展位不能影响水电气设备的操作。

<17> 根据北京市政府有关规定，严禁直排水，如机器用水，展商需自带水循环装置。否则不予提供。

<18> 展馆内不准存放、使用充压的压力容器。

<19> 展馆集中提供的压缩空气气源是压缩机器出口压力为 0.6-0.8Mpa 的一般性压缩空气，参展商应根据自身设备情况加装干燥机、过滤器等适配装置。



〈20〉特殊供气需展商自带空压机及储气罐（压力容器）等设备应放在馆外指定位置，并保证设备运行安全。

〈21〉如发现有违反上述规定以及不安全因素的，为确保安全，大会主场服务商有权在不通知的前提下，随时停止供电、供水、供气。

〈22〉施工办保留对特殊情况的实行特别限制的权利。大会主场服务商有权进入展商展台进行检查。

〈23〉根据展馆的设施能力，大会主场服务商有权接受或拒绝申请方提出的用水、电、气要求。

### 2.3.3 施工人员现场注意事项

〈1〉各施工单位施工人员须统一着装，并佩戴由中国国际展览中心有限责任公司施工管理办公室核发有效施工证件出入中国国际展览中心院内及展馆，自觉接受有关人员的验证工作。

〈2〉施工人员须遵守中国国际展览中心展览施工管理的各项规定，并服从大会主场服务商的现场管理。施工人员施工时应在申报批准的时间期限和工作区域内工作，未经批准不得在非工作区域和非工作时间工作。

〈3〉施工人员应自觉爱护中国国际展览中心馆内外的公共设施，不得在展馆外绿地上堆放杂物。

〈4〉施工人员不得在中国国际展览中心院内进行野蛮施工，以免发生危险。

〈5〉施工人员禁止在馆内吸烟。

### 2.3.4 施工证件的使用和管理

施工人员进入中国国际展览中心院内、馆内，应随身佩戴由中国国际展览中心有限责任公司施工管理办公室核发的本人本届展览会的施工证件，无证者不得进入施工现场施工。施工证不得涂改、复制、转借。

施工单位应对其施工人员进行文明施工教育和法制教育，如在进馆施工、撤馆以及运输过程中有违反本规定造成场馆绿地树木、馆内设施及建筑物损坏或发生火灾、人员伤亡等一切安全事故和责任，施工单位应负全责，并承担由此给中展集团公司造成的所有经济损失。

注：大会主场服务商保留对特殊情况实行特别限制的权利。施工办管理人员有权进入展台对以上规定的遵守情况进行检查。对以上各项内容条款具有修改及最终解释权。

### 2.3.5 补充说明

本册制定期间，展馆方也正在调整和出台新的施工管理规定，所以各参展商及搭建商随时与主场服务商保持沟通和联系。主场服务商有权根据展馆最新的管理规定对以上所陈述的各项施工管理规定进行更新和调整。



## 第五部分 附件：回执表格

各项申请项目的回执表格一览表

| 项目                             | 表格编号   | 适用主体         | 申请截止时间                   |
|--------------------------------|--------|--------------|--------------------------|
| S 类表格：适用于参展商参展及宣传事宜            |        |              |                          |
| 会刊刊登内容发布申请表                    | 表格 S1  | 所有参展商        | 截止日期至<br>2021 年 9 月 6 日  |
| 参展商报到表——回执表                    | 表格 S2  | 所有参展商        |                          |
| 楣板字变更申请回执表                     | 表格 S3  | 所有参展商        |                          |
|                                |        |              |                          |
| B 类表格：适用于参展商礼仪服务及展具租赁事宜        |        |              |                          |
| 礼仪、翻译人员申请表                     | 表格 B1  | 所有参展商        | 截止日期至<br>2021 年 9 月 10 日 |
| 额外展具租赁申请表                      | 表格 B2  | 标准展台展商       |                          |
| 鲜花租赁申请表                        | 表格 B3  | 标准展台展商       |                          |
| 画面代理制作申请表                      | 表格 B4  | 标准展台展商       |                          |
|                                |        |              |                          |
| W 类表格：适用于参展商或搭建商布展的展具租赁及施工申报事宜 |        |              |                          |
| 额外增加电量申请表                      | 表格 W1  | 标准展台展商       | 截止日期至<br>2021 年 9 月 10 日 |
| 施工管理项目申请表                      | 表格 W2  | 光地展台展商或委托搭建商 |                          |
| 水、电和压缩空气申请表                    | 表格 W3  | 光地展台展商或委托搭建商 |                          |
| 水电位置图                          | 表格 W4  | 光地展台展商或委托搭建商 |                          |
| 特装展台施工申请表                      | 表格 W5  | 光地展台展商或委托搭建商 |                          |
| 参展商特装搭建委托书                     | 表格 W6  | 光地展台展商       |                          |
| 施工及消防安全承诺书                     | 表格 W7  | 光地展台展商       |                          |
| 展台施工安全责任书确认回执                  | 表格 W8  | 光地展台展商       |                          |
| 展台施工安全责任书保证书                   | 表格 W9  | 光地展台展商或委托搭建商 |                          |
| 布展加班申请表                        | 表格 W10 | 光地展台展商或委托搭建商 |                          |
| 展览会责任险申请表                      | 表格 W11 | 光地展台展商或委托搭建商 |                          |
| 发票信息采集单、退押金信息                  | 表格 W12 | 光地展台展商或委托搭建商 |                          |
| 押金退还信息登记表                      | 表格 W13 | 光地展台展商或委托搭建商 |                          |
| 施工押金退还确认单回执表                   | 表格 W14 | 光地展台展商或委托搭建商 |                          |

注：以上项目根据参展商的实际需求，有选择性的申请并回执。无需求则不予理会。

## 表格 S1 会刊刊登内容发布申请表

截止日期：2021 年 9 月 6 日

参展商请在下列空格中用正楷打印贵公司中文名称及英文名称，主办机构将在展览会会刊内免费介绍各参展公司产品，但参展商须自行来稿，中英文各 200 字。为确保资料准确，请采用电脑打字形式。若用手稿则主办单位将不负责其稿件输入之正确性。如未能及时提供资料，主办者将不负责未刊出贵公司资料的责任。

请按以下示例内容单独提供 Word 电子文本，展台门楣及会刊将以此为准。

公司中文名称：北京中城轨会展有限公司

公司英文名称：Beijing Sino Urban Railway Expo Co., Ltd.

展位号：3507

地址：北京市西城区莲花池东路甲 5 号院 1 号楼 3 层 301-38

电话：010 63377653 传真：010 63377579 邮编：100038

邮箱：zcg@zcg.com

网址：www.camet.org.cn

公司中文简介（200 字）

公司英文简介（200 字）

此表格 Word 电子文本请于 2020 年 9 月 6 日前上传至参展商系统，逾期不予刊登。

# 表格 S2 参展商报到表

截止日期：2021 年 9 月 6 日

|                                                                                     |          |     |      |          |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----|------|----------|------|
| 参展商概况                                                                               | 单位名称     | 中文  |      |          |      |
|                                                                                     |          | 英文  |      |          |      |
|                                                                                     | 地 址：     |     |      |          |      |
|                                                                                     | 电 话：     |     | 传 真： |          | 邮 编： |
|                                                                                     | 参展负责人：   |     | 职 务： |          | 手 机： |
| 展位号码： <input type="checkbox"/> 标准展位 个； <input type="checkbox"/> 特装展位 m <sup>2</sup> |          |     |      |          |      |
| 参展工作人员                                                                              | 姓 名      | 性 别 | 职 务  | 联系方式（手机） |      |
|                                                                                     |          |     |      |          |      |
|                                                                                     |          |     |      |          |      |
|                                                                                     |          |     |      |          |      |
|                                                                                     |          |     |      |          |      |
|                                                                                     |          |     |      |          |      |
| 备注                                                                                  | (此处加盖公章) |     |      |          |      |

- 注：1. 参展商凭此报到表现场报到，并领取参展工作证；  
 2. 特装展位报到时间：2021 年 10 月 7-8 日（9:00—17:00）；  
 3. 标准展位报到时间：2021 年 10 月 8 日（9:00—17:00）；  
 4. 报到地点：中国国际展览中心正门 1 号票房，轨道展专属报到窗口（7-10 号窗口）。



# 表格 S3 楣板字变更申请回执表

截止日期：2021 年 9 月 6 日

展位号：

请在下列格子内填上贵公司中英文名称（不得多于二十个字）。

如贵司所订的展位是角位，则只有两面围身并配以两面楣板。如有特殊要求，请于进场前同大会主场服务商提出；否则现场提出，将加收费用。

中文

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

英文

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：9 月 6 日之后申请的将加收 30%附加费，9 月 10 日之后以及现场申请的则加收 50%附加费。

此表填写后需提交盖章的传真文件我们才视为有效的确认文件，否则可能您的需求会被忽略

参展公司名称：\_\_\_\_\_展 位 号：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_电子邮箱：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_传 真：\_\_\_\_\_

盖 章：\_\_\_\_\_

标准展位参展商如修改展位门楣字内容请务必于 2021 年 9 月 6 日前将此表格 Word 电子文本上传至参展商系统，现场如更改须按每条楣板 50 元收取费用。

# 表格 B1 礼仪、翻译人员申请表

截止日期：2021 年 9 月 10 日

参展单位：\_\_\_\_\_ 展位号：\_\_\_\_\_

参展时间：\_\_\_\_\_

负责人：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_

| 现<br>场<br>负<br>责<br>人<br>：<br>手<br>机<br>：<br>预<br>定<br>服<br>务<br>项<br>目 | 项目名称 | 要求 | 天数 | 其他 |
|-------------------------------------------------------------------------|------|----|----|----|
|                                                                         |      |    |    |    |
|                                                                         |      |    |    |    |
|                                                                         |      |    |    |    |
|                                                                         |      |    |    |    |
|                                                                         |      |    |    |    |
|                                                                         |      |    |    |    |
|                                                                         |      |    |    |    |
|                                                                         |      |    |    |    |
|                                                                         |      |    |    |    |

参展单位（盖章）：

日期：

以上订单需全额付款至：

收款单位：北京大唐世纪展览展示有限公司

开 户 行：北京农村商业银行海淀支行营

账 号：0401000103020002976

请将此表回执至：北京大唐世纪展览展示有限公司

地 址：北京市通州区永顺潞苑南大街运通花园 93 栋 711 室

电 话：13833625795

传 真：+86-10-89588384

联系人：王志琦 邮 箱：2224307184@qq.com

## 相关服务报价

为展商提供礼仪模特服务；志愿者服务；鲜花、绿植租赁服务；翻译服务；展位演出服务。

### 1. 礼仪服务

A类：1000元/人/天（形象好，气质佳，身材好，身高172）

B类：900元/人/天（形象好，气质佳，身材好，身高170）

C类：700元/人/天（形象好，气质佳，身材好，身高168）

D类：600元/人/天（形象好，气质佳，身材好，身高166）

### 2. 志愿者服务

展位接待服务：300元/位/天（身高162左右，有服务意识）

宣传品发放服务：300元/人/天（向参观者发放宣传资料）

卡通人物扮演服务：500元/人/天（穿特色服装，毛绒或充气，流行宣传）

### 3. 各语种翻译服务

会简单英语的大学生：800元/位/天（英语专业，简单对话）

业余英语翻译：1500元/天（英语翻译专业，日常对话）

专职英语翻译：3000元/天（高级英语翻译专业，专业口语翻译）

专业英语翻译：3500元/天（高级英语翻译专业，行业口语翻译）

专业法语；俄语；德语；葡萄牙语；西班牙语；波兰语等小语种翻译：5000元/天

### 4. 中国籍专业走秀模特和静态模特

超A类：20000-30000元/人/天（身高180以上）

A类：7000-10000元/人/天（身高175以上）

B类：4000-5000元/人/天（身高173以上）

C类：3500-4000元/人/天（身高172以上）

### 5. 外国籍专业走秀模特和静态模特

A类：10000元/人/天（身高175以上）

B类：5000元/人/天（身高173以上）

### 6. 展位演出服务

舞狮：6500元一对

卡通乐队：500元/人

水鼓表演：1000元/人

龙鼓表演：1000元/人

歌手/组合：3000-8000元/人/组

中西乐演奏员：1000-3000元/人

舞蹈艺术：1000-4000元/组/人

专业主持人：5000-10000元/人

**备注：以上价格不含税费；均需要给兼职服务人员提供工作午餐**

# 表格 B2 额外展具租赁申请表

截止日期：2021 年 9 月 10 日

展商名称：\_\_\_\_\_ 配送展位：\_\_\_\_ 号馆\_\_\_\_\_ 号展位

联系人：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_ 邮箱：\_\_\_\_\_

| 编号   | 名称                      | 单位 | 租价（元 /展期） | 数量 | 金额 |
|------|-------------------------|----|-----------|----|----|
| A-1  | 长条桌（1200*600*750mm）     | 张  | 150.00    |    |    |
| A-2  | 咨询桌（1000*500*750mm）     | 张  | 200.00    |    |    |
| A-3  | 玻璃圆桌（600*700mm）         | 张  | 150.00    |    |    |
| A-4  | 高吧台（600*1100mm）         | 张  | 200.00    |    |    |
| A-5  | 升降圆吧椅                   | 把  | 100.00    |    |    |
| A-6  | 升降方吧椅                   | 把  | 100.00    |    |    |
| A-7  | 铝制椅子                    | 把  | 50.00     |    |    |
| A-8  | 会议椅                     | 把  | 60.00     |    |    |
| A-9  | 40 型折椅                  | 把  | 30.00     |    |    |
| A-10 | 单沙发                     | 个  | 200.00    |    |    |
| B-1  | 贝壳椅组合（1 桌 4 椅）          | 组  | 400.00    |    |    |
| B-2  | 高吧台组合（1 桌 2 椅）          | 组  | 400.00    |    |    |
| B-3  | 黑皮椅组合（1 桌 4 椅）          | 组  | 350.00    |    |    |
| B-4  | 开心椅组合（1 桌 2 椅）          | 组  | 280.00    |    |    |
| B-5  | 塑胶椅组合（1 桌 4 椅）          | 组  | 400.00    |    |    |
| B-6  | 单人沙发组合（1 桌 4 椅）         | 组  | 900.00    |    |    |
| B-7  | 双人沙发组合白（1 茶几 2 沙发）      | 组  | 1000.00   |    |    |
| B-8  | 商务沙发组合黑（1 茶几 1 单 1 双沙发） | 组  | 800.00    |    |    |
| B-9  | 会议桌组合（1 桌 8 椅）          | 组  | 1500.00   |    |    |
| C-1  | 50 寸等离子电视（可配支架）         | 台  | 1000.00   |    |    |
| C-2  | 立式冷藏柜                   | 台  | 980.00    |    |    |
| C-3  | 小冰箱                     | 台  | 800.00    |    |    |
| C-4  | 饮水机（含饮用水 2 桶）           | 台  | 200.00    |    |    |
| C-5  | 资料架（1500*280mm）         | 个  | 150.00    |    |    |
| 费用总计 |                         |    |           |    |    |

（以上租赁部分请详见下页图片，如有超出以上物品清单的租赁需求，请联系主场服务商咨询。）

此费用需在 2021 年 9 月 10 日前申报，逾期将加收 30%费用，现场申报将加收 100%；汇款方式请咨询服务商北京大唐世纪展览展示有限公司。

请将此表回执至：

北京大唐世纪展览展示有限公司

地 址：北京市通州区永顺潞苑南大街运通花园 93 栋 711 室

电 话：13833625795

传 真：+86-10-89588384

联系人：王志琦 邮 箱：2224307184@qq.com



## 展具租赁示意图



## 表格 B3 鲜花租赁申请表

截止日期：2021 年 9 月 10 日

展商名称：\_\_\_\_\_ 配送展位：\_\_\_\_ 号馆 \_\_\_\_\_ 号展位

联系人：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_ 邮箱：\_\_\_\_\_

| 编 号  | 名 称  | 单 位 | 租 价（元） | 数 量 | 金 额 |
|------|------|-----|--------|-----|-----|
| J-1  | 前台花  | 盆   | 200.00 |     |     |
| J-2  | 桌花   | 盆   | 100.00 |     |     |
| J-3  | 盆栽绿植 | 棵   | 60.00  |     |     |
| J-4  | 盆栽散尾 | 棵   | 90.00  |     |     |
| J-5  | 盆插散尾 | 盆   | 60.00  |     |     |
| 费用总计 |      |     |        |     |     |

（以上鲜花、绿植请详见下面图片，如有超出以上物品清单的租赁需求，请联系主场服务商咨询。）  
此费用需在 2021 年 9 月 10 日前申报，逾期将加收 30% 费用，现场申报加收 100%，汇款方式请咨询服务商北京大唐世纪展览展示有限公司。

以上订单需全额付款至：

收款单位：北京大唐世纪展览展示有限公司

开 户 行：北京农村商业银行海淀支行

账 号：0401000103020002976

### 鲜花绿植租赁示意图



J-1



J-2



J-3



J-4



J-5

请将此表回执至：北京大唐世纪展览展示有限公司

地 址：北京市通州区永顺潞苑南大街运通花园 93 栋 711 室

电 话：13833625795

传 真：+86-10-89588384

联系人：王志琦 邮 箱：2224307184@qq.com

# 表格 B4 画面代理制作申请表

截止日期：2021 年 9 月 10 日

展商名称：\_\_\_\_\_ 配送展位：\_\_\_\_号馆\_\_\_\_\_号展位

联系人：\_\_\_\_\_手机：\_\_\_\_\_邮箱：\_\_\_\_\_

我司在\_\_\_\_号馆\_\_\_\_\_展位,为了更好的展示我方产品的特性,突出我公司的品牌影响力,在大会提供的标准画面和文字内容以外,我们申请增加制作画面和文字,制作画面材质、规格、数量及费用如下:

| 序号   | 画面材质     | 规格 (m*m) *<br>数量 | 总数量<br>(m²) | 单价 (元 / m²) | 金额 (元) |
|------|----------|------------------|-------------|-------------|--------|
| 1    | 宝丽布喷绘画面  |                  |             | 100.00      |        |
| 2    | 背胶写真相纸画面 |                  |             | 100.00      |        |
| 3    | 写真展板     |                  |             | 200.00      |        |
| 4    | 不干胶刻字    |                  |             | 80.00       |        |
| 费用合计 |          |                  |             |             |        |

注：以上申请请于 2021 年 9 月 10 日申请,超过此日期申请费用加收 30%;现场申请费用加收 100%;且不能保证能够按要求及时提供;

以上费用已包含制作和安装费,但不包含画面的平面设计费用,参展企业将文稿设计好后以足够像素的文件方式递交;如需平面设计费用另议;

以上订单需全额付款至:

收款单位: 北京大唐世纪展览展示有限公司

开 户 行: 北京农村商业银行海淀支行营

账 号: 0401000103020002976

请将此表回执至: 北京大唐世纪展览展示有限公司

地 址: 北京市通州区永顺潞苑南大街运通花园 93 栋 711 室

电 话: 13833625795

传 真: +86-10-89588384

联系人: 王志琦 邮 箱: 2224307184@qq.com

## 表格 W1 额外增加电量申请表（标准展台展商）

截止日期：2021 年 9 月 10 日

参展公司名称（并盖章）：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_手机：\_\_\_\_\_邮箱：\_\_\_\_\_

我司展位号是，我们将于展览期间使用如下大功率设备进行产品的演示：

| 序号 | 设备名称 | 启动电流功率（KW） | 运转电流负荷（KW） | 数量（台） |
|----|------|------------|------------|-------|
|    |      |            |            |       |
|    |      |            |            |       |
|    |      |            |            |       |
|    |      |            |            |       |

鉴于以上设备的使用，已经超出大会给我们标准配置的用电量 5A/220V，为了保证展览期间展台用电的安全和我司设备演示的正常进行，特申请展位增加电量插座如下：

| 序号 | 插座规格     | 负荷电流 | 单价（元 / 只） | 数量（只） | 金额（元） |
|----|----------|------|-----------|-------|-------|
| 1  | 15A/220V | 1 KW | 1200.00   |       |       |
| 2  | 20A/220V | 2 KW | 1800.00   |       |       |
| 3  | 30A/220V | 4 KW | 2500.00   |       |       |
| 4  | 40A/220V | 6 KW | 4100.00   |       |       |

**注：以上需求请于截止日期前申请，超过此日期申请费用加收 30%；现场申请费用加收 100%；且不能保证能够按要求及时提供；如使用大功率电器而未申请，现场将会断电处理；**

以上定单需全额付款至：

收款单位：北京大唐世纪展览展示有限公司

开 户 行：北京农村商业银行海淀支行营业部

账 号：0401000103020002976

此表格回执至：

北京大唐世纪展览展示有限公司

地 址：北京市通州区永顺路苑南大街运通花园 93 栋 711 室

联系人：郑 耀 18513233382

王 刚 13671197547

传 真：+86-10-89588384



# 表格 W2 施工管理项目申请表

截止日期：2021 年 9 月 10 日

项目名称：2021 北京国际城市轨道交通展览会 展位号：\_\_\_\_\_

参展商名称：\_\_\_\_\_ 联系人：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_

搭建商名称：\_\_\_\_\_ 搭建负责人：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_

| 名称及描述                     | 单价（RMB）                              | 数量 | 金额（RMB） |
|---------------------------|--------------------------------------|----|---------|
| 施工管理费                     | 38.00 元/平方米                          |    |         |
| 施工证                       | 85.00 元/人（含押金 45 元/证，证件费用与证件押金同时支付。） |    |         |
| 布展车证                      | 85.00 元/辆/限 2 个小时                    |    |         |
| 撤展车证                      | 85.00 元/辆/限 2 个小时                    |    |         |
| 垃圾清运费                     | 4.50 元/平方米                           |    |         |
| 施工押金（不足 100 平米按 100 平米计算） | 20000.00 元/100 m²                    |    |         |
| 总计                        |                                      |    |         |

为保持及时有效的联络，请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

汇款方式不支持个人转账，仅支持公对公转账。

此表格回执至：

北京大唐世纪展览展示有限公司

地 址：北京市通州区永顺潞苑南大街运通花园 93 栋 711 室

联系人：郑 耀 18513233382

王 刚 13671197547

传 真：+86-10-89588384

### 表格 W3 水、电和压缩空气申请表

截止日期：2021 年 9 月 10 日

项目名称：2021 北京国际城市轨道交通展览会 展位号：\_\_\_\_\_

参展商名称：\_\_\_\_\_ 联系人：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_

搭建商名称：\_\_\_\_\_ 搭建负责人：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_

| 名称及描述                                                                                                                              | 用电规格                 | 单价 (RMB) | 数量 | 合计 (RMB) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------|----|----------|
| 照明用电                                                                                                                               | 15A/220V             | 1200.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 20A/220V             | 1800.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 30A/220V             | 2500.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 40A/220V             | 4100.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 50A/220V             | 4800.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 60A/220V             | 5700.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 80A/220V             | 7800.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 100A/220V            | 10100.00 |    |          |
|                                                                                                                                    | 120A/220V            | 11500.00 |    |          |
| 施工临时电                                                                                                                              | 15A/220V (单相)        | 400.00   |    |          |
|                                                                                                                                    | 30A/380V (三相)        | 1500.00  |    |          |
| 动力用电                                                                                                                               | 15A/220V/24hr (单相)   | 3800.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 30A/380V/24hr (三相)   | 8000.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 15A/220V (单相)        | 2050.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 30A/380V (三相)        | 3650.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 60A/380V (三相)        | 6200.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 100A/380V (三相)       | 10000.00 |    |          |
|                                                                                                                                    | 150A/380V (三相)       | 14800.00 |    |          |
|                                                                                                                                    | 200A/380V (三相)       | 21700.00 |    |          |
| 注：1、供电：220V50Hz AC 单相；380V 50Hz 三相（波动：+/-5%）。展期供电时间为 08:30 至 17:00。<br>2、24 小时供电不能作为不间断电源使用。照明电源和动力电源必须分开申报，严禁混用。                  |                      |          |    |          |
| 水气供应                                                                                                                               | 300L/Min (不含安装及材料费)  | 3500.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 600L/Min (不含安装及材料费)  | 5100.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 1000L/Min (不含安装及材料费) | 6400.00  |    |          |
|                                                                                                                                    | 生活用水 (不含安装及材料费)      | 3100.00  |    |          |
| 注：1、展馆集中提供的压缩空气气源是压缩机器出口压力为 6-8 公斤的一般性压缩，参展商应根据自带设备情况加装干燥机、过滤器等适配装置。展馆只提供普通气源。展馆不提供接驳管头，需展商自带。<br>2、严禁直排水，如机器用水、展商需自带水循环装置、否则不予提供。 |                      |          |    |          |

备注：请于 2021 年 9 月 10 日前办理施工手续，晚于 9 月 10 日将加收 30% 费用。现场申报加收 100% 费用。

## 表格 W4 水电位置图（特装搭建商必须提交）

截止日期：2021 年 9 月 10 日

展商如有设施预定（电箱、空压机、给排水、电话、上网线等），请完整地填写填写此页表格，在截止日期前在网上申报。

申报网址：[www.metrotrans.com.cn](http://www.metrotrans.com.cn)

1. 图中必须标明本展位周边是否有其他展位或通道。
2. 图中必须标注电箱位置及申报用电规格。
3. 图中必须标注展位号及展位名称。
4. 图中必须标明相邻展位号。
5. 每一小格为一平方米，请展商按照自己的展台大小表示。

俯视图

展位号

展位号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

展位号

此表格回执至：

北京大唐世纪展览展示有限公司

地 址：北京市通州区永顺潞苑南大街运通花园 93 栋 711 室

联系人：郑 耀 18513233382

王 刚 13671197547

传 真：+86-10-89588384

### 表格 W5 特装展台施工申请表

截止日期：2021 年 9 月 10 日

|         |                                                                   |                                                                                                                     |     |        |     |
|---------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|-----|
| 展览会名称   | 2021 北京国际城市轨道交通展览会                                                |                                                                                                                     |     |        |     |
| 施工单位名称  |                                                                   |                                                                                                                     |     |        |     |
| 参展单位名称  |                                                                   |                                                                                                                     |     |        |     |
| 施工单位    | <input type="checkbox"/> 特装修展台 <input type="checkbox"/> 主场公共设施    |                                                                                                                     |     |        |     |
| 施工地点    | ①                                                                 | 号馆                                                                                                                  | 号展位 | 面积     | 平方米 |
|         | ②                                                                 | 号馆                                                                                                                  | 号展位 | 面积     | 平方米 |
|         | ③                                                                 | 号馆                                                                                                                  | 号展位 | 面积     | 平方米 |
| 施工总面积   | 国内：平方米                                                            |                                                                                                                     |     | 国际：平方米 |     |
| 施工人数    | 国内： 人 国际： 人                                                       |                                                                                                                     |     | 总人数    | 人   |
| 施工时间    | 年 月 日——年 月 日                                                      |                                                                                                                     |     |        |     |
| 撤馆时间    | 年 月 日                                                             |                                                                                                                     |     |        |     |
| 现场安全负责人 |                                                                   |                                                                                                                     |     | 手机     |     |
| 搭建材料    | 展台①                                                               | <input type="checkbox"/> 钢结构 <input type="checkbox"/> 木结构 <input type="checkbox"/> 玻璃 <input type="checkbox"/> 其它材料 |     |        |     |
|         | 展台②                                                               | <input type="checkbox"/> 钢结构 <input type="checkbox"/> 木结构 <input type="checkbox"/> 玻璃 <input type="checkbox"/> 其它材料 |     |        |     |
|         | 展台③                                                               | <input type="checkbox"/> 钢结构 <input type="checkbox"/> 木结构 <input type="checkbox"/> 玻璃 <input type="checkbox"/> 其它材料 |     |        |     |
| 审核意见    | 展台搭建请注意施工安全；禁止使用弹力布等不放火材料；保证展位不超出限高、限宽<br>经办人： 年 月 日              |                                                                                                                     |     |        |     |
| 施工方确认   | 是否同意以上审核意见：<br>负责人签字： 年 月 日 手机：                                   |                                                                                                                     |     |        |     |
| 备注      | <b>请将电工及其他特殊工种的技术证书复印件、搭建公司法定代表人委托书、企业营业执照复印件附在本表格之后。（加盖公章原件）</b> |                                                                                                                     |     |        |     |

此表格回执至：  
 北京大唐世纪展览展示有限公司  
 地 址：北京市通州区永顺潞苑南大街运通花园 93 栋 711 室  
 联系人：郑 耀 18513233382  
 王 刚 13671197547  
 传 真：+86-10-89588384



## 表格 W6 参展商特装搭建委托书

截止日期：2021 年 9 月 10 日

（特装搭建商提交盖章原件）

参展商名称：\_\_\_\_\_展位号：\_\_\_\_\_

我公司为“2021 北京国际城市轨道交通展览会”参展单位，搭建面积平方米，展位长米，宽米。  
现委托公司为我公司展台搭建商。

且证明以下几点：

- 1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一指定搭建商，且具有搭建资格；
- 2、该搭建公司已同本企业签定相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；
- 3、我公司已明确组委会施工管理相关安全细则，并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全；
- 4、配合组委会主场服务商对展台安全进行监督，如违反场馆相关施工安全规定，组委会有权对展位进行处罚；
- 5、对搭建商进行监督，若违反组委会施工管理相关规定，组委会有权追究我公司及我公司委托搭建商一切责任。

参展单位（盖章）：

代表授权签字：

日期：

此表格回执至：

北京大唐世纪展览展示有限公司

地 址：北京市通州区永顺潞苑南大街运通花园 93 栋 711 室

联系人：郑 耀 18513233382

王 刚 13671197547

传 真：+86-10-89588384

# 表格 W7 施工及消防安全承诺书

截止日期：2021 年 9 月 10 日

（特装搭建商提交盖章原件）

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |  |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| 参展单位承诺 | <p>我单位承诺，监督相关单位严格遵守国家有关搭建工程强制性技术规范、按 2021 北京国际城市轨道交通展览会《参展商手册》要求进行设计和施工，并按规定配置灭火器材及安全帽（不佩戴安全帽者、无人扶梯每人处罚人民币 200.00 元）并有专人负责施工及消防安全，如有违反责任自负，并接受处罚。</p> <p>负责人签字：</p> <p>日期：</p> <p>单位签章：</p>                                                                     |    |  |
| 施工单位   |                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |  |
| 施工负责人  |                                                                                                                                                                                                                                                                 | 手机 |  |
| 施工单位承诺 | <p>本单位保证遵守 2021 北京国际城市轨道交通展览会主办单位及展馆管理规定和消防安全规定，包括《参展商手册》的规定对于筹展期间因违章施工引起的一切后果，负有安全责任；对于活动举办期间因布展施工质量问题引起的一切后果，负有不可推卸的安全责任，并承担由此引起的法律和经济责任。</p> <p>本公司承诺接受主办单位及有关部门的监督管理，切实落实安全保障和整改措施，随时消灭隐患，以确保展会安全。如有违反责任自负，并接受处罚。</p> <p>负责人签字：</p> <p>日期：</p> <p>单位签章：</p> |    |  |

此表格回执至：  
 北京大唐世纪展览展示有限公司  
 地 址：北京市通州区永顺潞苑南大街运通花园 93 栋 711 室  
 联系人：郑 耀 18513233382  
 王 刚 13671197547  
 传 真：+86-10-89588384

## 表格 W8 展台施工安全责任书确认回执

截止日期：2021 年 9 月 10 日

### （特装搭建商提交盖章原件）

一、本公司已仔细阅读此展台施工安全责任书，并向主办单位和主场服务商及中国国际展览中心（三元桥馆）保证严格遵守此规定。

二、本公司承诺将委托具有施工资质的搭建公司为本次展会的施工单位，并严格遵守施工管理规定，安全施工作业。

三、本公司将于 2021 年 9 月 10 日前将光地展位设计图（标明长、宽、高尺寸，展位号，参展公司名称）及展位效果图提交相应的主场服务商备案。如果展位设计不符合要求，主场服务商有权要求更改设计。

四、本公司将于 2021 年 9 月 10 日前向相应的主场服务商报批施工图，包括效果图、平面图、立面图、电路图、施工细部结构图（所有图纸均须标明尺寸、所有结构材料的规格尺寸及展位号、参展公司名称）、复杂结构展台以及室外展台时须提供展台细部结构图（加盖国家一级注册结构工程师印章及其所在建筑设计院审核章）及结构审核报告、施工单位的企业营业执照复印件（加盖公章）、搭建公司法人委托书（加盖公章）、参展商签字盖章的展台施工安全责任书确认回执、特殊工种复印件等文件。

五、因违反施工管理规定，所发生的一切安全事故和责任，由施工单位负责，并承担由此给主办单位、主场服务商和场馆造成的所有经济损失。

#### 展台施工安全责任书确认回执：

本公司所委托之施工单位名称：

本公司所委托之施工单位地址：

施工单位负责人：\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_手机：\_\_\_\_\_

参展单位名称：（盖章）\_\_\_\_\_展位号：\_\_\_\_\_

参展单位负责人签字：\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_手机：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

此表格回执至：  
北京大唐世纪展览展示有限公司  
地 址：北京市通州区永顺潞苑南大街运通花园 93 栋 711 室  
联系人：郑 耀 18513233382  
王 刚 13671197547  
传 真：+86-10-89588384

## 表格 W9 展台施工安全责任保证书

截止日期：2021 年 9 月 10 日

### （特装搭建商提交盖章原件）

一、严格遵守《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、《中国国际展览中心展览施工管理规定》、《中国国际展览中心展览施工管理规定实施细则》、《中国国际展览中心展览会用水、电及压缩空气管理规定》、《中国国际展览中心展览施工管理处罚规定》、《中国国际展览中心展览施工环保规定》以及其它相关规章制度，服从中国国际展览中心集团公司主管部门的施工管理和监督检查，保证展台和人身安全。

二、施工前应按照中国国际展览中心集团公司有关规定办理施工资质登记备案、施工图纸报审等手续，并交纳相关费用。

三、施工现场的安全和防火由施工单位负责，施工单位须确定一名施工现场安全负责人，全面负责施工现场的安全、防火工作。

四、展台结构必须牢固、安全，搭建材料应使用难燃或阻燃的材料，禁止使用弹力布和针棉织品做装饰材料。

五、展台结构严禁在展馆顶部、柱子、二楼围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑，所有结构应和展台自身主体结构连接。严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具。

六、馆内搭建结构复杂的展台以及搭建馆外展台时须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台的安全性，确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。

七、搭建展台必须设置年检合格的灭火器。

八、展台结构不准遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。搭建地台必须于展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面的落差造成人身伤害。展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物，防火卷帘门所处的展馆立柱严禁采取任何形式的包裹及遮挡，保证防火卷帘门升降畅通。

九、特装展台不得超过限定高度。

1 号馆一层限高 4.5 米；通风管道下方限高 4.4 米，厕所前静压箱及回风口下方限高 4 米，A、B 馆之间中厅限高 4 米；

2-5 号馆二层檐下限高 2.8 米，中心区域限高 5 米。

8 号馆限高 5 米，A、B 馆入口前厅及檐下限高 2.8 米，馆内通风管道下方限高 4 米，AB 厅中间连廊限高 3.5 米。

十、室外搭建的展台要做好防风措施，确保展台结构的强度、刚度、稳定性以及局部稳定性。

十一、使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 8mm），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

十二、展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点合理选材，选材时应符合国家环保要求。



- 十三、馆内严禁吸烟。展台施工不得使用易燃、易爆物品，禁止明火作业。
- 十四、展台严禁采用全封闭式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有50%以上的平面开放面积，以确保展台的消防安全性。
- 十五、展台施工人员应佩戴证件进场施工，严禁证件不符和倒证现象的发生，专业技术人员须持上岗证施工。
- 十六、电气施工人员必须持有国家劳动部门核发的专业操作证书，严禁使用霓虹灯作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照北京市电气规程标准施工、安装、使用。电气施工作业人员必须穿戴绝缘鞋，戴绝缘手套，严禁酒后作业。电器连接安装应使用双层绝缘护套线，连接端子必须完全封闭不行裸露并加盖绝缘盒。
- 十七、中国国际展览中心提供的24小时供电，不能作为不间断电源使用。
- 十八、施工单位不得动用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。室外安装灯具、插座、配电盘等应选用防雨型，室外用电设备应有可靠防雨措施。
- 十九、展览会开幕后，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，发现问题及时处理。
- 二十、撤馆时，施工单位须将所有搭建材料全部撤出展馆并清运干净，严禁堆放在展位或展览中心院内。
- 二十一、施工办公室保留对特殊情况实行特别限制的权利。施工办管理人员有权进入展台进行检查。施工单位在进馆施工、撤馆以及运输过程中因违反上述规定，所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切安全责任事故，由施工单位负全部责任，并承担由此给中国国际展览中心集团公司造成的所有的名誉及经济损失。

本公司已仔细阅读此展台施工安全责任书，并保证严格遵守此规定。

公司名称（盖章）：

负责人签字：

手机：

日期：

此表格回执至：

北京大唐世纪展览展示有限公司

地 址：北京市通州区永顺潞苑南大街运通花园 93 栋 711 室

联系人：郑 耀 18513233382

王 刚 13671197547

传 真：+86-10-89588384

## 表格 W10 布展加班申请表

截止日期：2021 年 9 月 10 日

为了配合广大展商能够顺利地完 成进馆和撤馆的工作，避免不必要的混乱和麻烦，搭建单位应尽量在场馆规定的时间内完成各项工作，如确需增加时间，请填妥下 列表格并于进馆布展时每天下午 15：30 以前（**超过规定时间申请将加收 30%费用**）交主场搭建商现场办公室，办理登记付费手续。

单位名称：\_\_\_\_\_ 展位号：\_\_\_\_\_ 面积：\_\_\_\_\_

联 系 人：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_

申请加班时间：时间段：点至点，共计小时

加班费用：（24：00 以前） 小时\* 3500 元/小时 =元

（24：00 以后） 小时\* 6000 元/小时 =元

注：加班申请以 2 小时为最低申请时长。

申 请 人 签 字：

办理申请时间： 年 月 日 点 分

此表格回执至：  
北京大唐世纪展览展示有限公司  
地 址：北京市通州区永顺潞苑南大街运通花园 93 栋 711 室  
联系人：郑 耀 18513233382  
王 刚 13671197547  
传 真：+86-10-89588384

## 表格 W11 展览会责任险申请表

截止日期：2021 年 9 月 10 日

为降低搭建特装展位的责任风险和确保现场施工人员安全保障，请各位参展商或搭建商必须购买累计不低于 500 万的大型展览会责任险，申请展览会责任险将以每个特装展位的搭建单位（承揽方）、参展商（定做方）列为共同被保险人，对应理赔搭建单位和参展商在展览区域范围内的三项赔偿责任：

1、每一展台累计赔偿限额人民币 600 万元，每次事故赔偿限额人民币 600 万元，每人每次事故赔偿限额人民币 60 万元，其中包括：

1) 对于所租用展览场所的建筑物、各类固定设备及地面、地基的损失：每次事故赔偿限额人民币 600 万元；

2) 对于雇请的中国籍工作人员的人身损害，所引起的抚恤金、医疗费和其他有关费用：每次事故赔偿限额人民币 600 万元；每人每次事故赔偿限额人民币 60 万元；

3) 对于第三者的人身损害，所引起的抚恤金、医疗费和其他有关费用：每次事故赔偿限额人民币 600 万元；每人每次事故赔偿限额人民币 60 万元。

以上三项责任共用保单赔偿限额。

2、免赔：每次事故免赔额：无免赔

3、保险期限：2021 年 10 月 6 日 0 时-2021 年 10 月 11 日 24 时

### ➤ 推荐保险服务商：

展慧保一全国展会保险服务平台 [www.zhanhuibao.com](http://www.zhanhuibao.com)

### （一）投保流程：

1. 电脑官网投保：登录 [www.zhanhuibao.com](http://www.zhanhuibao.com)，按要求填写相关信息后，点击确认投保，支付保费即可。



2. 微信公众号投保：微信扫描二维码，关注公众号办理，点击“立即下单”“登录”“展会责任险”按钮，按要求填写相关信息后，点击确认投保，支付保费即可。

1) 支付保费成功后，您的电子保单和电子发票将发送至投保人登记的电子信箱。

2) 请您确保报馆前购买完成符合要求的保单，主场公司将以展慧保提交的审核通过名单为准，

保单审核通过后的展位方可办理报馆、领取施工证的手续。

### ➤ 保额及保费标准：

| 面积                                     | 保险责任   | 保额<br>(人员限额/累计保额) | 保费（元） |
|----------------------------------------|--------|-------------------|-------|
| 9 m <sup>2</sup> -54 m <sup>2</sup>    | 详见保单条款 | 60 万/600 万        | 300 元 |
| 55 m <sup>2</sup> -199 m <sup>2</sup>  | 详见保单条款 | 60 万/600 万        | 400 元 |
| 200 m <sup>2</sup> -399 m <sup>2</sup> | 详见保单条款 | 60 万/600 万        | 500 元 |
| 400 m <sup>2</sup> 及以上                 | 详见保单条款 | 60 万/600 万        | 700 元 |

### ➤ 投保咨询联系人：

办公时间(周末、节假日除外)9:00-17:00

刘小姐 电话：18613302639 邮箱：hzbx003@126.com

温小姐 电话：18513928829 邮箱：hzbx004@126.com

冯小姐 电话：18500646969 邮箱：hzbx002@126.com

### ➤ 出险理赔服务

如果发生保险事故请立即对出险现场进行拍照取证，并拨打现场报案电话：

冯小姐 电话：18500646969

### 保险索赔单证的要求：

1. 拍照：对事故现场拍照、录视频、或调取监控录像（尽可能全面反映现场情况）。
2. 出险报案：24 小时内电话报案。
3. 请保存好所有事故相关手续、发票、单据。
4. 按要求提交理赔资料后，保险公司核实、赔付。



# 表格 W12 发票信息采集单、退押金信息

截止日期：2021 年 9 月 10 日

（以下信息请以填写工整，若因字迹潦草无法辨认责任自负）

|                                                                                                                                                                                                                              |                               |                                                                   |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------|
| 展位名称                                                                                                                                                                                                                         |                               | 展位号                                                               |      |
| 发票信息登记                                                                                                                                                                                                                       | 发票类型<br>(请√选)                 | <input type="checkbox"/> 增值税普通发票 <input type="checkbox"/> 增值税专用发票 |      |
|                                                                                                                                                                                                                              | 发票名称                          |                                                                   |      |
| 增值税专用发票信息<br>登记                                                                                                                                                                                                              | 专用发票必须填写以下信息并提供一般纳税人证明否则不予开具！ |                                                                   |      |
|                                                                                                                                                                                                                              | 税号                            |                                                                   |      |
|                                                                                                                                                                                                                              | 公司注册<br>地址                    |                                                                   |      |
|                                                                                                                                                                                                                              | 公司注册<br>电话                    |                                                                   |      |
|                                                                                                                                                                                                                              | 开户银行<br>名称                    |                                                                   |      |
|                                                                                                                                                                                                                              | 银行账号                          |                                                                   |      |
| 邮寄信息登记                                                                                                                                                                                                                       | 发票领取<br>方式                    | 快递到付<br>快递到付发票，在展会结束后 30 个工作日内寄出，<br>请注意查收。                       |      |
|                                                                                                                                                                                                                              | 邮寄地址                          |                                                                   |      |
|                                                                                                                                                                                                                              | 联系人                           |                                                                   | 联系电话 |
| <p>本人确认以上资料准确无误并清楚了解主场服务商关于发票及快递等后续工作程序及日期。主场服务商将按照上述地址以快递到付形式寄送发票，快递费用将由收件人自行承担。如未按要求提供信息，则视同无需主场服务商提供发票。</p> <p>           签名并加盖公章                      联系方式                      年            月            日         </p> |                               |                                                                   |      |
| <p>※ 此表需与报馆资料一并提交</p> <p>财务相关问题咨询电话：+86-10-59467215    联系人：徐越</p>                                                                                                                                                            |                               |                                                                   |      |

# 表格 W13 押金退还信息登记表

截止日期：2021 年 9 月 10 日

重要提示：如以汇款形式缴纳施工押金及展馆费用，请注明贵司展馆号及展位号，以便核查。

※此表需与报馆资料一并提交

退款将按照以下所填账户退还：

|       |  |
|-------|--|
| 展位号   |  |
| 账户名称  |  |
| 银行名称  |  |
| 开户行信息 |  |
| 账 号   |  |

※请填写工整，务必字迹清晰可辨！若信息不全，将保留押金至提供完整准确的账号信息。

特别说明：

1. 本司受展馆和主办单位委托收取押金，展馆和主办有权对违规展位扣留押金。
2. 付清押金前，该展位将不予通电。
3. 撤展时，搭建公司必须将展位清理完毕，经相应负责人签字确认，并妥善保管所签单据直至押金退还至账户，如展馆事后有异议，我司将要求您出示签字单据，现场不办理押金退还事宜。
4. 如展位未清理完毕，或损坏、遗失展馆设施，或有相关违规操作罚款产生，将从押金中扣除相关费用，交由展馆处理，我司不提供相应发票。
5. 本押金不计息，将在展会结束后三十个工作日后汇至所填账户，如因填写错误导致押金无法按时退回，责任自负。

财务相关问题咨询电话：+86-10-59467215

联系人：徐越

本人确认以上资料准确无误并清楚了解主场服务商关于押金退还后续工作程序及日期，对相应处理条款无异议。

签字并加盖公章：

年 月 日

### 表格 W14 展台施工押金退还确认单

|              |                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 参展商名称/施工单位名称 |                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 展位号          |                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 展位面积         |                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 施工单位名称       |                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 施工负责人姓名      |                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 施工负责人手机      |                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 施工单位电话       |                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 展位拆除情况       | 已清理干净                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|              | 未清理干净                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 押金退还说明       | 全部退还                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|              | 扣除金额                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 施工单位负责人签字    |                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 展馆验收负责人签字    |                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 说明           | <p>1. 施工单位当日撤展完毕后，持此单据请主场服务商现场管理人员进行验收。施工未出现任何安全事故，未损坏展馆设备设施，未造成人员伤亡，在展馆规定时间内将展位所有搭建及使用物料清除出中国国际展览中心（静安庄馆）。待验收合格后，现场管理人员将签字确认。</p> <p>2. 待展会结束 30 个工作日后，参展单位/搭建单位持本退还确认单、施工押金收据，到主场服务商办理退款手续。</p> <p>3. 当日撤展完毕后，未请现场管理人员进行验收的，施工押金不予退还。</p> |  |

# 智赋城轨 慧行致远

北京中城轨会展有限公司

深耕行业 服务行业

地址：北京市西城区莲花池东路甲五号院1号楼白云时代大厦A座3层



中国城市轨道交通协会  
官方微信公众号



北京国际城市轨道交通展览会  
官方微信公众号



城轨讲堂



TOD公众号